

行政執行署桃園分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3423184000 執行案件處理	預算金額	121,904
-----------	-------------------	------	---------

計畫內容：

本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：

依公平合理之原則，兼顧公共利益與人民權益之維護。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	80,212	桃園分署人事、秘書室	本計畫本年度編列人事費80,212千元，其內容如下：
1000 人事費	80,212		1.法定編制人員待遇48,635千元，係職員59人及駐警5人之薪俸、加給等。
1015 法定編制人員待遇	48,635		2.技工及工友待遇1,208千元，係技工1人、駕駛1人及工友1人之工餉、加給等。
1025 技工及工友待遇	1,208		3.獎金16,965千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。
1030 獎金	16,965		4.其他給與1,430千元，係休假補助。
1035 其他給與	1,430		5.加班值班費4,035千元，係加班費及不休假加班費等。
1040 加班值班費	4,035		6.退休離職儲金3,594千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
1050 退休離職儲金	3,594		7.保險4,345千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
1055 保險	4,345		
02 基本行政工作維持	12,796	桃園分署人事、秘書室	本計畫本年度編列12,796千元，其內容如下：
2000 業務費	12,790		1.業務費12,790千元，包括：
2006 水電費	1,508		(1)水電費1,508千元。
2009 通訊費	314		(2)通訊費314千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
2018 資訊服務費	442		(3)資訊服務費442千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
2021 其他業務租金	7,086		(4)其他業務租金7,086千元，係辦公房屋、車輛及事務機器等租金。
2024 稅捐及規費	60		(5)稅捐及規費60千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
2027 保險費	24		(6)保險費24千元，係車輛及財產等之保險費。
2033 臨時人員酬金	880		(7)臨時人員酬金880千元，係遴用臨時人員辦理文書行政及行政執行業務等經費。
2036 按日按件計資酬金	50		(8)按日按件計資酬金50千元，係講座鐘點費。
2051 物品	1,099		(9)物品1,099千元，包括：
2054 一般事務費	505		<1>資訊耗材等經費550千元。
2063 房屋建築養護費	107		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品2
2066 車輛及辦公器具養護費	179		
2069 設施及機械設備養護費	250		
2072 國內旅費	100		
2081 運費	65		

行政執行署桃園分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		3423184000 執行案件處理		預算金額	121,904
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明		
2093 特別費	121		78千元。		
4000 獎補助費	6		<3>車輛油料費136千元，係按機車、中小型汽車，按汽油每公升價格25.60元計列。		
4085 獎勵及慰問	6		<4>非消耗性辦公用具購置經費135千元。		
			(10)一般事務費505千元，包括：		
			<1>文康活動費134千元，係按員工67人，每人每年2,000元計列。		
			<2>員工健康檢查補助費21千元，係按職員6人，每人每年3,500元計列。		
			<3>各類書表印製費等150千元。		
			<4>環境清潔、會場佈置等經費27千元。		
			<5>辦理志工業務經費108千元。		
			<6>一般行政事務費65千元。		
			(11)房屋建築養護費107千元。		
			(12)車輛及辦公器具養護費179千元，包括：		
			<1>車輛養護費112千元，係按機車1輛，每輛每年1,700元，公務汽車未滿2年者1輛，每輛每年8,500元，滿6年以上者2輛，每輛每年51,000元計列。		
			<2>辦公器具養護費67千元，係按職員59人及駐警5人，每人每年1,048元計列。		
			(13)設施及機械設備養護費250千元。		
			(14)國內旅費100千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。		
			(15)運費65千元，係公物搬運及案卷運送等經費。		
			(16)特別費121千元，係按首長每月10,100元計列。		
			2.獎補助費6千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。		
03 辦理執行業務	28,896	桃園分署執行科	本計畫本年度編列28,896千元，其內容如下：		
2000 業務費	28,494		1.業務費28,494千元，包括：		
2009 通訊費	200		(1)通訊費200千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。		
2033 臨時人員酬金	12,517				

**行政執行署桃園分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		3423184000 執行案件處理		預算金額	121,904
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明		
2051 物品	403		(2)臨時人員酬金12,517千元，係選用臨時人員辦理文書行政及行政執行業務等經費。		
2054 一般事務費	14,874		(3)物品403千元，係購置列印摺壓封口機特殊油墨經費。		
2072 國內旅費	450		(4)一般事務費14,874千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、業務宣導、雜支及長期委外業務僱用(非屬短期勞力外包直接僱用，係洽人力公司招商辦理之勞務承攬)等。		
2084 短程車資	50		(5)國內旅費450千元，係執行業務人員之差旅費。		
3000 設備及投資	402		(6)短程車資50千元，係短程洽公所需車資。		
3035 雜項設備費	402		2.設備及投資402千元，係零星設備購置經費。		

行政執行署桃園分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3423189011 交通及運輸設備	預算金額	850
-----------	--------------------	------	-----

計畫內容：

本計畫係辦理汰換公務車輛。

預期成果：

提高執行業務工作效率，並增進交通安全。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	850	桃園分署秘書室	本計畫本年度編列設備及投資850千元，係汰換勘驗車（7至8人座）1輛之經費。
3000 設備及投資	850		
3025 運輸設備費	850		